



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

ПРИКАЗ

от « 31 » 05 2022 г.

г. Кызыл

№ 86-09

**Об утверждении Положения и состава Общественного совета при
Министерстве цифрового развития Республики Тыва**

В соответствии с Порядком образования общественных советов при органах исполнительной власти Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 25 ноября 2013 г. № 694 (далее - Порядок) и в соответствии с п. 35 раздела 3 Положения Министерства цифрового развития Республики Тыва, утвержденного постановлением Правительства Республики Тыва от 22 марта 2022 г. № 126, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1) Положение об Общественном совете при Министерстве цифрового развития Республики Тыва, согласно приложению № 1;
- 2) Состав Общественного совета при Министерстве цифрового развития Республики Тыва, согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу:

- 1) приказ Министерства информатизации и связи Республики Тыва от 19 мая 2018 г. № 56-од «О внесении изменений в приказ Министерства информатизации и связи Республики Тыва № 31 от 14 февраля 2014 г. «Об Общественном совете»;
- 2) приказ Министерства информатизации и связи Республики Тыва от 14 февраля 2021 г. № 31 «Об общественном совете».
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства цифрового развития Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.О. Бартан

ПОЛОЖЕНИЕ
Об Общественном совете при Министерстве цифрового развития
Республики Тыва

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Министерстве цифрового развития Республики Тыва (далее - Общественный совет) является совещательным органом при Министерстве цифрового развития Республики Тыва (далее - Министерство), который рассматривает вопросы, связанные с реализацией в Республике Тыва прав и свобод граждан и прав общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при формировании и реализации государственной политики и нормативно-правового регулирования в пределах своей компетенции в сфере цифровой трансформации ключевых отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления, информационной безопасности (в том числе критических информационных инфраструктур) и связи, а также координацию деятельности в этих сферах иных органов исполнительной власти Республики Тыва, а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим положением.

1.2. Состав и численность Общественного совета утверждаются приказом министра.

1.3. Общественный совет образуется в соответствии с Порядком образования общественных советов при органах исполнительной власти Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 25 ноября 2013 г. № 694, и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, законами Республики Тыва и иными нормативными правовыми актами Республики Тыва, а также настоящим Положением.

Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.5. Работа Общественного совета строится на добровольной основе, принципах открытости и партнерства и строго в соответствии с

действующими законодательствами Российской Федерации и Республики Тыва.

1.6. Общественный совет осуществляет свою работу на основе взаимной заинтересованности представителей институтов гражданского общества, органов исполнительной власти и местного самоуправления.

2. Цели, задачи и полномочия Общественного совета

2.1. Основными целями деятельности Общественного совета являются учет потребностей и интересов граждан, защита прав и свобод граждан и прав общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при формировании и реализации государственной политики и нормативно-правового регулирования в пределах своей компетенции в сфере цифровой трансформации ключевых отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления, информационной безопасности (в том числе критических информационных инфраструктур) и связи, а также координацию деятельности в этих сферах иных органов исполнительной власти Республики Тыва, претворение в жизнь принципа гласности и открытости деятельности Министерства;

2.2. Задачами Общественного совета являются подготовка предложений по совершенствованию государственной политики и нормативно-правового регулирования в пределах своей компетенции в сфере цифровой трансформации ключевых отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления, информационной безопасности (в том числе критических информационных инфраструктур) и связи, а также координацию деятельности в этих сферах иных органов исполнительной власти Республики Тыва, проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, касающихся вопросов цифровой трансформации Республики Тыва, в том числе участие в формировании и реализации программ, планов и проектов нормативных правовых актов Республики Тыва, направленных на обеспечение основных приоритетов государственной политики и достижение целей социально-экономического развития Республики Тыва; повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности Министерства; формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

2.3. Цели и задачи Общественного совета могут изменяться и дополняться в зависимости от результатов его работы, а также с учетом экономической, социальной и политической ситуации в Российской Федерации.

3. Состав Общественного совета

3. 1. Общественный совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Общественного совета при Министерстве на основе предложений граждан, общественных объединений, а также негосударственных некоммерческих организаций. Персональный состав Общественного совета утверждается министром.

3.2. В состав Общественного совета могут входить граждане, в том числе являющиеся представителями общественных организаций и иных социально ориентированных некоммерческих организаций. При этом учитываются их профессиональные качества, в том числе соответствующее образование, опыт работы в данной сфере, необходимые для обсуждения вопросов, поставленных перед Общественным советом.

В состав Общественного совета могут входить лица, ранее замещавшие государственные должности Республики Тыва и должности государственной гражданской службы Республики Тыва, муниципальные должности и должности муниципальной службы, в количестве, не превышающем одну пятую от общего числа членов Общественного совета.

3.3. Членами Общественного совета не могут быть лица, замещающие государственные должности Республики Тыва и должности государственной гражданской службы Республики Тыва, муниципальные должности и должности муниципальной службы, лица, признанные недееспособными на основании решения суда, лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.4. Вопрос об освобождении председателя или заместителя председателя Общественного совета от должности рассматривается по обращению министра, а также рассматривается Общественным советом по их личному заявлению или по предложению одной пятой от числа всех членов Общественного совета.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета.

3.6. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае: подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета; неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета, самоустранения от деятельности Общественного совета или в силу других причин; вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда; признания его недееспособным или безвестно отсутствующим на основании решения суда, вступившего в законную силу; грубого нарушения им этических норм - по решению Общественного совета принятому большинством голосов от общего числа членов Общественного совета присутствующих на заседании; прекращения гражданства Российской Федерации; систематического (более трех раз) неучастия без уважительной причины в работе заседаний

Общественного совета; систематического (более двух раз) неисполнения по уважительной причине поручений председателя или заместителя председателя Общественного совета; назначения его на государственную должность Республики Тыва, должность государственной гражданской службы Республики Тыва, муниципальную должность или должность муниципальной службы.

3.7. Прекращение членства в Общественном совете осуществляется в соответствии с решением министра, принимаемым на основании письменного заявления члена Общественного совета либо представления председателя или заместителя председателя Общественного совета, а также в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего положения.

4. Права и обязанности членов Общественного совета

4.1. Член Общественного совета имеет право:

участвовать во всех мероприятиях (заседаниях, совещаниях, «круглых столах» и др.), проводимых по инициативе Министерства, за исключением мероприятий, доступ к которым ограничивается в соответствии с федеральными законами в связи с использованием информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации ограниченного доступа; в инициативном порядке готовить и направлять в Общественный совет аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы; вносить через председателя Общественного совета предложения в план работы Общественного совета и порядок проведения его заседаний; вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Общественного совета, для участия в рассмотрении вопросов повестки дня; выйти из членов Общественного совета.

4.2. Член Общественного совета обязан:

выполнять поручения, данные председателем Общественного совета; знать и соблюдать предусмотренный настоящим положением порядок работы Общественного совета; лично участвовать в заседаниях Общественного совета; участвовать в работе экспертных, рабочих групп, комиссий, иных рабочих органов, создаваемых Общественным советом для решения возложенных на него задач.

5. Порядок работы Общественного совета

5.1. Общественный совет организует свою работу в соответствии с планами и программами, утверждаемыми на заседании Общественного совета по представлению председателя Общественного совета.

5.2. Планирование работы Общественного совета осуществляется на основе предложений членов Общественного совета, председателя Общественного совета Министерства.

5.3. Заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в пологодие. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом.

5.4. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей членов Общественного совета. Член Общественного совета при отсутствии возможности личного участия в заседании вправе передать свой голос и свое мнение по вопросам, включенным в повестку дня, письменно, факсимильной или электронной почтой другому члену Общественного совета, заранее уведомив об этом председателя, или заместителя председателя Общественного совета, или ответственного секретаря Общественного совета. К числу присутствующих на заседании членов Общественного совета добавляются члены Общественного совета, передоверившие свои голоса другим членам Общественного совета.

Рассмотрение Общественным советом проектов нормативных правовых актов (нормативных правовых актов), указанных в абзаце втором пункта 5.3 настоящего положения, осуществляется в течение десяти календарных дней со дня их направления министерством в Общественный совет. При этом проведение голосования в целях выдачи заключений Общественного совета по ним может осуществляться путем заочного голосования в форме опроса всех членов Общественного совета с занесением результатов опроса в протокол, который подписывается председателем Общественного совета, а в его отсутствие заместителем председателя Общественного совета. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. В случае проведения заочного голосования заместителю председателя, всем членам Общественного совета направляются предлагаемая повестка дня, проект нормативного правового акта (нормативный правовой акт), по которому надлежит выдача заключения Общественного совета не позднее чем за семь календарных дней до даты его проведения. Члены Общественного совета при необходимости запрашивают и получают от Министерства дополнительные материалы и информацию по рассматриваемому проекту нормативного правового акта (нормативному правовому акту).

Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов.

5.5. Заседания Общественного совета проводит председатель Общественного совета, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Общественного совета.

5.6. Решения Общественного совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него целями, задачами, полномочиями, имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Общественного совета либо иным способом по решению Общественного совета.

5.7. Информация о деятельности Общественного совета размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Министерства во вкладке «Общественный совет».

5.8. Председатель Общественного совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета; ведет заседания Общественного совета; на основе предложений членов Общественного совета готовит планы работы Общественного совета, а также вносит изменения в них и представляет их на утверждение Общественного совета; организует заседания Общественного совета; утверждает повестку дня заседания Общественного совета; подписывает рекомендации Общественного совета, протоколы и иные документы Общественного совета; определяет время и место проведения заседаний Общественного совета; в рамках деятельности Общественного совета, возложенных на него целей и задач, дает поручения членам Общественного совета;

подписывает запросы, рекомендации, предложения, ответы, разъяснения и обращения от имени Общественного совета; осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета.

5.9. Заместитель председателя Общественного совета:

выполняет функции председателя Общественного совета на время официального отсутствия последнего; организует подготовку заседаний Общественного совета; составляет повестку дня заседаний Общественного совета и представляет ее на утверждение председателю Общественного совета; осуществляет по поручению председателя Общественного совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета.

5.10. Ответственный секретарь Общественного совета:

организует подготовку материалов к заседаниям и проектов решений; информирует членов Общественного совета о месте и времени проведения Общественного совета, повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами; обеспечивает организационное взаимодействие Общественного совета и Министерства; осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета; оформляет протоколы заседаний Общественного совета и

осуществляет контроль выполнения принятых решений; принимает участие в составлении повестки заседаний Общественного совета.

5.11. Члены Общественного совета для подготовки вопросов к слушанию и обсуждению на заседаниях Общественного совета могут объединяться в рабочие, экспертные группы и иные рабочие органы, привлекать к подготовке материалов специалистов, не входящих в состав Общественного совета, по согласованию с заместителем председателя Общественного совета.

5.12. По решению Общественного совета на заседания Общественного совета могут быть приглашены представители органов исполнительной власти, некоммерческих организаций, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Общественным советом вопросам.

5.13. Вносимые на рассмотрение Общественного совета материалы должны быть переданы заместителю председателя Общественного совета не позднее чем за десять календарных дней до назначенной даты заседания Общественного совета, где предполагается их рассмотрение. Представление материалов в более поздние сроки согласовывается с председателем или заместителем председателя Общественного совета.

5.14. Техническое и организационное обеспечение деятельности Общественного совета обеспечивает подведомственное учреждение Министерства - Казенное предприятие Республики Тыва «Центр информационных технологий Республики Тыва».

СОСТАВ
ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

- Донгак Буян Алексеевич - заместитель директора ГБНИиОУ РТ «Тувинский институт гуманитарных и прикладных социально-экономических исследований при Правительстве Республики Тыва», заместитель председателя
- Куулар Согун-оол Борбуй оолович - директор ГБПОУ Республики Тыва «Тувинский техникум информационных технологий», председатель;
- Чамьян Эллада Эресовна - заместитель директора Казенного предприятия РТ «Центр информационных технологий Республики Тыва», секретарь;
- Члены Общественного совета:**
Маады Альфия Шайгожаповна - Член Общественной Палаты Республики Тыва
- Донгак Дмитрий Калчанович - член Региональной общественной организации ветеранов (пенсионеров) отрасли связи Республики Тыва;
- Монгуш Идегел Борбак-оолович - заместитель директора по информатизации ГБУЗ РТ «Медицинский информационно-аналитический центр Республики Тыва»;
- Монгуш Григорий Романович - директор региональной общественной организации «Ассоциация инженеров Республики Тыва»;
- Тайбыл Чингис Иванович - член региональной общественной организации «Ассоциация инженеров Республики Тыва»;
- Ондар Долаана Куштарановна - заместитель директора ГБУ «Институт оценки качества образования Республики Тыва»;

- Тапышпан Павел Михайлович - начальник Управления информатизации Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Тувинский государственный университет»;
- Ондар Орлан-оол Владимирович - технический директор АО «Тывасвязьинформ»;
- Монгуш Булат Бурбуевич - заместитель директора ГБУ Республики Тыва «Центр административно-хозяйственного обеспечения Министерства труда и социальной политики Республики Тыва»;
- Шыырап Шурумаа Монгушевна - руководитель АНО ДПО УЦ «Исток»;
- Хертек Экер Думен-оолович - директор филиала ПАО «МТС»;
- Иргит Валерий Чанзанович - генеральный директор ООО «Иргитпро»;
- Гончаров Сергей Анатольевич - директор ООО «Грань безопасности»;
- Жарков Денис Александрович - директор ООО «Джелато»;
- Иргит Айдыс Алексеевич - директор ООО УК «Агросервис»;
- Наксыл Менди Сырдарович - директор ООО «Оваа Медиа»;
- Сан-оол Мерген Викторович - начальник Линейно-Технического Цеха г. Кызыла МЦТЭТ Красноярского Филиала Мрф «Сибирь» ПАО «Ростелеком»;
- Серен Орлан Маадырович - руководитель обособленного подразделения ООО «Т2 Мобайл» в Республике Тыв;
- Ооржак Нелли Сергеевна - заместитель генерального директора по правовой части ООО «ИТ Системы»;
- Гулик Валерий Николаевич - генеральный директор ЗАО «Региональный центр технического обслуживания вычислительной техники».