



# МИНИСТЕРСТВО ИНФОРМАТИЗАЦИИ И СВЯЗИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

## П Р И К А З

«7» декабря 2017 г.

№ 137/1

г. Кызыл

О размещении в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" отчетов о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва и поддержку средств массовой информации

В соответствии с частями 1 и 2 статьи 13, частями 6 и 8 статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

- Требования к размещению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" отчетов о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва и поддержку средств массовой информации.

- Перечень направлений расходования бюджетных ассигнований на закупку работ (услуг) по информационному освещению деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва.

2. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Министерства информатизации и связи Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр информатизации и связи  
Республики Тыва

Р.В. Грицюк



УТВЕРЖДЕНЫ  
Приказом министерства  
информатизации и связи  
Республики Тыва  
от 7 декабря 2017 года N 137/1

Требования к размещению в информационно-телекоммуникационной сети  
"Интернет" отчетов о расходовании бюджетных ассигнований на  
информационное обеспечение деятельности органов исполнительной власти  
Республики Тыва и поддержку средств массовой информации

1. Отчеты о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва и поддержку средств массовой информации (далее - отчеты) и сводный отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва и поддержку средств массовой информации (далее - сводный отчет) представляют собой единый документ.
2. В отчетах указываются только расходы, произведенные за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва.
3. Отчеты по форме согласно приложению 1 к настоящим Требованиям размещаются самостоятельно в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах органов исполнительной власти Республики Тыва и одновременно направляются в адрес органа исполнительной власти, ответственного за формирование и опубликование сводного отчета на официальном портале Правительства Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва ([www.gov.tuva.ru](http://www.gov.tuva.ru)), в течение 10 рабочих дней после отчетной даты (1 июля, 31 декабря).  
Порядок заполнения типовой формы отчета указан в приложении 2 к настоящим Требованиям.
4. В случае отсутствия информации отчет формируется с нулевыми показателями и направляется органу исполнительной власти Республики Тыва, ответственному за формирование и опубликование сводного отчета в течение 10 рабочих дней после отчетной даты (1 июля, 31 декабря).
5. Сводный отчет размещается на официальном портале Правительства Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.gov.tuva.ru](http://www.gov.tuva.ru)) в течение 15 рабочих дней после отчетной даты (1 июля, 31 декабря) по форме согласно приложению 3 к настоящим Требованиям. Порядок заполнения типовой формы сводного отчета указан в приложении 4 к настоящим Требованиям.

Приложение 1. Типовая форма отчета о  
расходованиях бюджетных ассигнований на  
информационное обеспечение деятельности органа  
исполнительной власти Республики Тыва и поддержку  
средств массовой информации на  
"\_\_\_"\_\_\_20\_\_год

Типовая форма отчета

о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органа исполнительной  
власти Республики Тыва и поддержку средств массовой информации  
на "\_\_\_"\_\_\_20\_\_год

Наименование органа исполнительной власти Республики Тыва

|                  |
|------------------|
| КОДЫ             |
| Дата             |
| по               |
| ОКПО             |
| по ОКАТО (ОКТМО) |
| по ОКЕИ          |
| 383              |

Периодичность: полугодовая  
Единица измерения: руб.

| раз-<br>дела | Код по БК       |                              |                       | Код по ОКПД | Предмет закупки/<br>цель предоставления<br>субсидии (гранта) | Наименование исполнителя<br>контракта/<br>получателя<br>субсидии<br>(гранта) | Цена контракта/<br>объем предостав-<br>ляемых<br>субсидий<br>(грантов) | Оплата по<br>контрактам/<br>расходы по<br>предоставлен-<br>ным субсидиям<br>(грантам) |
|--------------|-----------------|------------------------------|-----------------------|-------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|              | подраз-<br>дела | направ-<br>ления<br>расходов | вида<br>расхо-<br>дов |             |                                                              |                                                                              |                                                                        |                                                                                       |
| 1            | 2               | 3                            | 4                     | 5           | 6                                                            | 7                                                                            | 8                                                                      | 9                                                                                     |
| Итого        |                 |                              |                       |             |                                                              |                                                                              |                                                                        |                                                                                       |

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо)



\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка  
подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка  
подписи) \_\_\_\_\_ (телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

Приложение 2  
к Требованиям к размещению в  
информационно-телекоммуникационной  
сети "Интернет" отчетов о расходовании  
бюджетных ассигнований на  
информационное обеспечение  
деятельности органов исполнительной  
власти Республики Тыва и поддержку  
средств массовой информации

Порядок заполнения типовой формы отчета о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органа исполнительной власти Республики Тыва и поддержку средств массовой информации

1. Отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органа исполнительной власти Республики Тыва и поддержку средств массовой информации (далее - отчет) формируется органом исполнительной власти Республики Тыва с полугодовой периодичностью. Расчет первого периода начинается 1 января 2017 года. Типовая форма отчета заполняется в следующем порядке:
- а) в поле "Дата" вносятся сведения о дате заполнения типовой формы;
  - б) в строке "Наименование органа исполнительной власти Республики Тыва" указывается код в соответствии с Общероссийским классификатором предприятий и организаций;
  - в) в поле "по ОКАТО (ОКТМО)" указывается 11-значный код ОКАТО (ОКТМО) в соответствии с местонахождением органа исполнительной власти, а также полное наименование органа исполнительной власти - Республика Тыва;
  - г) в таблице:
    - в графах 1-4 отражаются коды расходов по бюджетной классификации,
    - в графе 5 отражается код в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности,
    - в графе 6 отражаются сведения о предмете закупки в соответствии с данными реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок) и цель предоставления субсидий (грантов), указанная в соглашении (договоре) о предоставлении субсидий (грантов),
    - в графе 7 отражается полное наименование исполнителя контракта в соответствии с данными реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок) и получателя субсидий



(грантов) в соответствии с соглашением (договором) о предоставлении субсидий (грантов),

в графе 8 отражаются сведения о цене государственного контракта в соответствии с данными реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок) и об объеме предоставляемых субсидий (грантов) в соответствии с соглашением (договором) о предоставлении субсидий (грантов),

в графе 9 отражаются сведения об оплате государственного контракта в соответствии с данными об оплате контракта из реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок) и о предоставленных субсидиях (грантах) в соответствии с данными об исполнении бюджета,

в строку "Итого" вносятся суммарные данные о ценах государственных контрактов и об объемах предоставляемых субсидий (грантов) (графа 8) и об оплате государственных контрактов и об объеме предоставленных субсидий (грантов) (графа 9).

2. Отчет подписывает и проставляет дату подписания руководитель органа исполнительной власти Республики Тыва (или уполномоченное им лицо).
3. В отчете отражаются сведения об исполнителе, сформировавшем отчет.

Приложение 3. Типовая форма сводного отчета о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва и поддержку средств массовой информации на " " 20\_ год

Типовая форма сводного отчета о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва и поддержку средств массовой информации на " " 20\_ год

Наименование органа исполнительной власти \_\_\_\_\_  
 Республики Тыва  
 Наименование субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_  
 Республика Тыва \_\_\_\_\_  
 (ОКТМО) \_\_\_\_\_

Периодичность: полугодовая  
 Единица измерения: руб.

|                  |
|------------------|
| КОДЫ             |
| Дата по ОКПО     |
| по ОКАТО (ОКТМО) |
| по ОКЕИ          |
| 383              |

| Наименование органа исполнително | Код по БК |        |        | Предмет закупки/ цель | Наименование исполнителя/ контракта/ | Цена контракта / | Оплата по контрак- |
|----------------------------------|-----------|--------|--------|-----------------------|--------------------------------------|------------------|--------------------|
|                                  | разде     | подраз | направ |                       |                                      |                  |                    |
|                                  | -         | -      | -      |                       |                                      |                  |                    |







Приложение 4  
к Требованиям к размещению в  
информационно-телекоммуникационной  
сети "Интернет" отчетов о расходовании  
бюджетных ассигнований на  
информационное обеспечение  
деятельности органов исполнительной  
власти Республики Тыва и поддержку  
средств массовой информации

Порядок заполнения типовой формы сводного отчета о расходовании  
бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности  
органов исполнительной власти Республики Тыва и поддержку средств  
массовой информации

1. Сводный отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва и поддержку средств массовой информации (далее - сводный отчет) формируется ответственным органом исполнительной власти Республики Тыва с полугодовой периодичностью. Расчет первого периода начинается 1 января 2017 года.

Типовая форма сводного отчета заполняется в следующем порядке:

- а) в поле "Дата" вносятся сведения о дате заполнения типовой формы;
- б) в строке "Наименование ответственного органа исполнительной власти Республики Тыва" указывается код в соответствии с Общероссийским классификатором предприятий и организаций, а также полное наименование ответственного органа исполнительной власти Республики Тыва ;
- в) в строке "Наименование субъекта Российской Федерации" указывается 11-значный код ОКАТО (ОКТМО) в соответствии с местонахождением ответственного органа исполнительной власти, а также полное наименование субъекта Российской Федерации - Республика Тыва;
- г) в таблице:
  - в графе 1 отражается код органа исполнительной власти Республики Тыва в соответствии с Общероссийским классификатором предприятий и организаций, а также полное наименование органа исполнительной власти Республики Тыва ,
  - в графах 2-5 отражаются коды расходов по бюджетной классификации,



в графе 6 отражается код в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, в графе 7 отражаются сведения о предмете закупки в соответствии с данными реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок) и цель предоставления субсидий (грантов), указанная в соглашении (договоре) о предоставлении субсидий (грантов), в графе 8 отражается полное наименование исполнителя контракта в соответствии с данными реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок) и получателя субсидий (грантов) в соответствии с соглашением (договором) о предоставлении субсидий (грантов), в графе 9 отражаются сведения о цене государственного контракта в соответствии с данными реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок) и об объемах предоставляемых субсидий (грантов) в соответствии с соглашением (договором) о предоставлении субсидий (грантов), в графе 10 отражаются сведения об оплате государственного контракта в соответствии с данными об оплате контракта из реестра контрактов, заключенных заказчиками (закрытого реестра, а в случае если сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов, - реестра закупок) и о предоставленных субсидиях (грантах) в соответствии с данными об исполнении бюджета, в строку "Итого по органу исполнительной власти" вносятся суммарные данные по органу исполнительной власти Республики Тыва о ценах государственных контрактов и об объемах предоставляемых субсидий (грантов) (графа 8) и об оплате государственных контрактов и об объеме предоставленных субсидий (грантов) (графа 9), в строку "Всего" вносятся суммарные данные по всем органам исполнительной власти Республики Тыва о ценах государственных контрактов и об объемах предоставляемых субсидий (грантов) (графа 8) и об оплате государственных контрактов и об объеме предоставленных субсидий (грантов) (графа 9).

2. Сводный отчет подписывает и проставляет дату подписания руководитель ответственного органа исполнительной власти Республики Тыва (или уполномоченное им лицо).

3. В сводном отчете отражаются сведения об исполнителе, сформировавшем отчет.



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Тыва  
от 7 декабря 2017 года N 137/1

Перечень направлений расходования бюджетных ассигнований на закупку работ (услуг) по информационному освещению деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва

1. Предоставление субсидий (грантов) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг по разделу "Средства массовой информации", подразделам "Телевидение и радиовещание", "Периодическая печать и издательства", "Прикладные научные исследования в области средств массовой информации", "Другие вопросы в области средств массовой информации", за исключением субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Тыва .
2. Предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Тыва, осуществляющим информационное освещение деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва.
3. Осуществление следующих закупок:
  - а) размещение и распространение материалов, в том числе носящих аудиовизуальный характер, о деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва;
  - б) освещение деятельности соответствующего органа исполнительной власти Республики Тыва в средствах массовой информации, печатных изданиях, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
  - в) производство аудиовизуальной продукции о деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва;
  - г) трансляции в теле- или радиозэфире (в том числе в рамках новостной программы или отдельной передачи) информации о деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва;
  - д) информационное сопровождение деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва.