



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

ПРИКАЗ

от 30 марта 2022 года

г. Кызыл

№ 55-а

Об утверждении Положения и состава наградной комиссии и о ведомственных наградах Министерства цифрового развития Республики Тыва

На основании постановления Правительства Республики Тыва от 19 октября 2021 г. № 566 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва от 18 сентября 2012 г. № 497 «Об утверждении Положения о Министерстве информатизации и связи Республики Тыва и его структуры», и в целях совершенствования порядка награждения и поощрения организаций, учреждений и работников отрасли цифрового развития и связи, за большой личный вклад в развитие телекоммуникационного комплекса, создание новых информационных технологий, улучшение качества предоставляемых услуг связи и цифрового развития и многолетний добросовестный труд, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учредить ведомственные награды Министерства цифрового развития Республики Тыва (далее – Министерство):

- Благодарность Министерства цифрового развития Республики Тыва;
- Почетную грамоту Министерства цифрового развития Республики Тыва;
- Нагрудный знак «Почетный работник связи Республики Тыва»;

2. Утвердить:

- Положение о Благодарности Министерства цифрового развития Республики Тыва (приложение № 1);
- Положение о Почетной грамоте Министерства цифрового развития Республики Тыва (приложение № 2);
- Положение о нагрудном знаке «Почетный работник связи Республики Тыва (приложение № 3);
- Представление на кандидата к награждению ведомственной наградой Министерства цифрового развития Республики Тыва (приложение № 4);
- Положение о наградной комиссии Министерства цифрового развития Республики Тыва (приложение № 5);
- Состав наградной комиссии (приложение № 6).

3. Отделу правового, кадрового, финансового и

организационного обеспечения (Салчак Ю.И.):

- организовать работу на постоянной основе по своевременному рассмотрению представлений к награждению работников ведомственными наградами Министерства цифрового развития Республики Тыва в соответствии с утвержденным Положением о ведомственных наградах Министерства, обеспечить подготовку и оформление наградных материалов;
- обеспечить изготовление бланков Благодарности Министра цифрового развития Республики Тыва, Почетной грамоты Министерства Республики Тыва, а также рамок и папок к указанным наградам, нагрудного знака «Почетный работник связи Республики Тыва», а также удостоверений и футляров к ним.

4. Признать утратившими силу:

- приказ Министерства информатизации и связи Республики Тыва от 19.07.2021 г. № 74 «Об утверждении Положения и состава наградной комиссии и о ведомственных наградах Министерства информатизации связи Республики Тыва»;

- приказ Министерства цифрового развития Республики Тыва от 24 декабря 2021 г. № 144 «О внесении изменений в приказ Мининформсвязи от 19.07.2021г. № 74 «Об утверждении Положения и состава наградной комиссии и о ведомственных наградах Мининформсвязи РТ».

5. Контроль за исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра Корген-оола И.Н.

Министр

А.О. Бартан

Положение о Благодарности
Министерства цифрового развития Республики Тыва

Благодарность Министерства цифрового развития Республики Тыва (далее – *Министерство*) является формой поощрения работников отрасли связи, цифрового развития, сотрудников аппарата министерства и иных лиц, добившихся высоких результатов в развитии отрасли связи, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий Республики Тыва.

Благодарность объявляется работникам, имеющим стаж работы в отрасли связи, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий не менее 2 лет, в том числе в данном коллективе - не менее 1 года.

Благодарность Министерства цифрового развития Республики Тыва может быть объявлена работникам других отраслей и общественных организаций Республики Тыва.

Наградные материалы на работников представляются по установленной форме при наличии обоснованного представления с изложением заслуг кандидата на награждение и справки о его трудовой деятельности.

Предприятиям рекомендуется, вручить ценный подарок (денежную премию), применять другие виды материального поощрения лиц, которым объявлена благодарность Министерства цифрового развития Республики Тыва.

Размер суммы на приобретение ценного подарка (выплату денежной премии) определяется совместным решением администрации и профсоюзного органа предприятия.

Благодарность объявляется приказом Министерства цифрового развития Республики Тыва.

Вручение Благодарности производится в торжественной обстановке на собраниях трудовых коллективов или в Министерстве цифрового развития Республики Тыва.

Работникам, которым объявлена благодарность Министерства цифрового развития Республики Тыва в трудовую книжку вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о поощрении.

По поручению Министра от его имени Благодарности могут вручать: - заместитель министра;

- руководители структурных подразделений Министерства;
- руководители предприятий.

Очередное представление к награждению работников отрасли другими ведомственными наградами Министерства цифрового развития Республики Тыва осуществляется не ранее, чем через 1 год после объявления благодарности.

Положение о Почетной грамоте
Министерства цифрового развития Республики Тыва

Почетной Грамотой Министерства цифрового развития Республики Тыва награждаются рабочие, специалисты, служащие, руководители предприятий связи, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий, сотрудники аппарата министерства и иные лица, внесшие значительный вклад в развитие отрасли связи, цифрового развития, инфокоммуникационных технологий Республики Тыва.

Почетной грамотой награждаются работники, имеющие стаж работы в отрасли связи, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий не менее 5 лет, в том числе в данном коллективе - не менее 1 года, и ранее отмеченные Благодарностью Министерства цифрового развития Республики Тыва, после награждения, которой прошло не менее 1 года.

Почетной грамотой могут награждаться коллективы организаций, осуществляющие деятельность в отрасли связи, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий, достигшие значительных успехов в развитии информационных технологий и средств связи.

Почетной Грамотой могут быть награждены работники других отраслей и общественных организаций Республики Тыва.

Наградные материалы на работников представляются по установленной форме при наличии обоснованного представления с изложением конкретных личных заслуг кандидата на награждение и справки о его трудовой деятельности.

Награждение Почетной грамотой производится приказом Министерства цифрового развития Республики Тыва.

Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке на собраниях трудовых коллективов или в Министерстве цифрового развития Республики Тыва.

Работникам, награжденным Почетной Грамотой Министерства цифрового развития Республики Тыва в трудовую книжку вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о поощрении.

Предприятиям рекомендуется, вручить ценный подарок (денежную премию), применять другие виды материального поощрения лиц, награжденных Почетной грамотой. Размер суммы на приобретение ценного подарка (выплату денежной премии) определяется совместным решением администрации и профсоюзного органа предприятия.

По поручению Министра от его имени Почетную грамоту могут вручать:

- заместитель Министра;
- руководители структурных подразделений Министерства;
- руководители предприятий.

Очередное представление к награждению работников отрасли другими

ведомственными наградами Министерства цифрового развития Республики Тыва осуществляется не ранее, чем через 3 года после награждения Почетной грамотой.

**Представление на кандидата к награждению ведомственной
наградой Министерства цифрового развития Республики Тыва**

Почётная грамота Министерства цифрового развития Республики Тыва/ Благодарность
Министра цифрового развития Республики Тыва

(наименование награды)

1. Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

(заполняется по паспорту)

2. Должность и место работы, службы

(указать точное наименование должности, места работы, службы и
структурного подразделения)

3. Пол _____ 4. Дата и место рождения

5. Национальность _____ 6. Образование

(указать наименование учебного заведения, год окончания, специальность)

7. Ученая степень, ученое звание, специальное звание

8. Какими государственными наградами награжден(а), дата награждения

9. Другие виды поощрений, награждений

10. Домашний адрес, контактный телефон _____

11. Работа в прошлом:

Месяц и год поступления и ухода	Должность, место работы,	местонахождение учреждения, организации
---------------------------------------	--------------------------	--

12. Общий стаж работы _____ Стаж работы в области _____

Стаж работы в данном коллективе _____

13. Характеристика на представляемого к поощрению ведомственной наградой
Министерства цифрового развития Республики Тыва.

14. Руководитель органа (организации)

(указывается наименование органа, организации, должность)

подпись Ф.И.О.

" " _____ 20__ года

Положение о наградной комиссии
Министерства цифрового развития Республики Тыва

1. Общие положения

1.1. Наградная комиссия создается Министерством цифрового развития Республики Тыва (далее – Министерство) и является постоянно действующим коллегиальным и совещательным органом (далее - Комиссия). Члены комиссии принимают участие в её работе на общественных началах.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, нормативными правовыми актами Правительства Республики Тыва, настоящим Положением, определяющим задачи деятельности комиссии, функции, состав и порядок работы.

1.3. Комиссию возглавляет министр (далее - Председатель комиссии), а в его отсутствии – первый заместитель министра (далее заместитель председателя).

1.4. Подготовку, оформление и сопровождение документации для награждения выполняет секретарь комиссии.

2. Организация работы комиссии

2.1. Решение о создании комиссии и прекращении ее деятельности принимается коллегиально членами комиссии.

2.2. Персональный состав комиссии и Положение о ней утверждается приказом министра.

2.3. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

2.4. Решения оформляются протоколами, которые ведет секретарь, подписываются председателем комиссии.

2.5. В случае разногласий между членами комиссии решение принимает председатель комиссии.

3. Состав комиссии

3.1. Председатель комиссии - министр.

3.2. Заместитель председателя –заместитель министра.

3.3. Секретарь – сотрудник Министерства, избираемый членами комиссии.

3.4. Члены комиссии – сотрудники Министерства.

3.5. Изменения в состав Комиссии вносятся приказом министра.

4. Полномочия и функции комиссии

4.1. Целью деятельности комиссии является обеспечение объективности и обоснованности принятия решений о награждении.

4.2. Комиссия рассматривает предложения, заявления и жалобы в пределах своей компетенции.

4.3. Комиссия производит анализ поступающих наградных документов на соответствие требованиям, предъявляемым к их оформлению.

4.4. Комиссия вправе:

- поддерживать и (или) отклонять ходатайства о награждении работников Министерства и подведомственных учреждений и отраслевых мероприятий, государственными, ведомственными, муниципальными наградами.

- запрашивать информационные и иные материалы по представлениям к государственным и отраслевым наградам, наградам регионального и муниципального уровней.

4.5. Комиссия готовит заключения, оформляет ходатайства и документы для представления в вышестоящие организации.

4.6. Комиссия формирует банк данных о работниках, отмеченных наградами разных уровней.

4.7. Комиссия принимает решения о награждении Почетными грамотами и благодарностями Министерства. Проект постановления о награждении Почетной грамотой и о поощрении Благодарностью готовит секретарь комиссии.

4.8. Комиссия формирует в дела с постоянными сроками хранения - документы по состоявшимся награждениям, протоколы заседаний комиссии по вопросам награждения.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания проводятся по мере необходимости. Повестка заседания определяется с учётом количества наградных дел. Заседания ведутся под протокол, который подписывается председателем Комиссии (либо его заместителем) и секретарём Комиссии.

5.2. Председатель Комиссии назначает дату и проводит заседание Комиссии, утверждает повестку заседаний и даёт обязательные для исполнения поручения членам Комиссии, подписывает документы от имени Комиссии, исполняет иные полномочия, возложенные на него настоящим Положением.

5.3. В период отсутствия председателя Комиссии его функции осуществляет заместитель председателя.

5.4. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседаниях Комиссии, принимать участие в её работе, высказывать своё мнение по поставленным вопросам, выполнять поручения председателя Комиссии, данные в рамках полномочий Комиссии.

5.5. Члены Комиссии обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, полученных в рамках участия в работе Комиссии.

5.6. Секретарь осуществляет Организацию делопроизводства в Комиссии и ведет реестр по награждениям и поощрениям Министерства.

5.7. Решения на заседаниях комиссии принимается большинством голосов присутствующих при голосовании.

5.8. Критериями принятия решений членами Комиссии являются соответствие кандидата, представляемого к награде требованиям, установленным нормативными правовыми актами о соответствующей награде, наличие квоты в Учреждении на данную награду.

6. Порядок изменения Положения и прекращения деятельности Комиссии

6.1. Изменения в настоящее Положение могут вноситься по рекомендациям членов Комиссии, принятым большинством голосов.

6.2. Решение о прекращении деятельности Комиссии, об изменении её состава принимается коллегиально членами комиссии.

СОСТАВ НАГРАДНОЙ КОМИССИИ

Барта Аяс Олегович - председатель комиссии

Корген-оол Иосиф Николаевич – заместитель председателя комиссии

Салчак Юлия Ивановна – секретарь комиссии

Члены комиссии:

Аймаа Донаа Даваевич	- начальник департамента информационной коллегии и экономического анализа;
Онанмай Шенне Артышовна	- и.о. начальника отдела информатизации, развития связи и телерадиовещания;
Оюн Камилла Оскал-ооловна	- консультант отдела информатизации, развития связи и телерадиовещания
Тапышпан Павел Михайлович	- кандидат педагогических наук, доцент, начальник управления информатизации Тувинского государственного университета (по согласованию);
Монгуш Григорий Романович	- исполнительный директор Ассоциации инженеров Республики Тыва (по согласованию)